



Uddannelsesledernes bestyrelsesmøde

Onsdag den 2. december 2021 kl. 14 -16 i Snaregade 10A, 1205 København K

Forslag til dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse og opfølgning på referat fra sidste møde *bilag vedlægges*
3. Kort orientering fra sekretariatet og bordet rundt
4. Status på foreningens økonomi, *bilag eftersendes*
5. Drøftelse af det kommende nyhedsbrev
6. Bestyrelsens opgaver med præsentation af indhold, endelig fordeling og evt. honorar aftaler til bestyrelsen
7. Næste møde
8. Eventuelt

Forud for bestyrelsesmødet er der møde i LC Lederforums forretningsudvalg kl. 11.30 - 13.30 hvor formand og næstformand deltager.

Der er bestilt bord kl. 15:45 – 17.30 på Restaurant 1733 i Knabrostræde efter mødet for bestyrelsen.

Med venlig hilsen

Kristian Hjorth

Formand

Christina Bohmann

sekretariatet

Forslag til referat:

Til stede: Kristian Hjorth, Michael Jensen, Helge Haahr Andreasen, Stine Villumsen (online via Teams) og Nis Peter Nissen (online via Teams) og Søren Wistrup (forsinket pga. vejret og deltog under sidste punkt)

Referent: Christina Bohmann, sekretariatet

Bestyrelsesmødet i stedet afholdt på kontorhotellet SOHO i Kødbyen, København V.

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

2. Godkendelse og opfølgning på referat fra sidste møde *bilag vedlægges*

Godkendt.

3. Kort orientering fra sekretariatet og bordet rundt

Formanden orienterede om det netop afholdte møde d.d. med FGU Danmark omkring cypersikkerhed på FGU-området. Mødet var indkaldt i forlængelse af den phishingmail ansatte på FGU havde modtaget fra FGU Danmark i november måned, som havde skabt en del polemik og uro blandt alle medarbejderne herunder vores ledermedlemmer.

Kristian Hjorth orienterede ligeledes bestyrelsen om det afholdte møde i LC Lederforums forretningsudvalg den 2.12.21 hvor det bl.a. blev drøftet, hvorvidt LU skulle tilbydes en observatørpost i LC lederforum i 2022. Det blev ikke vedtaget.

Sekretariatet orienterede om status på OK21 på FOAS-overenskomsterne (på det almene område og sprogcenter området). Der har været forhandlinger med Dansk Erhverv efter FOAS-arbejdsgiversamarbejdet er ophævet gennem de sidste halve år og der var lagt op til et forlig ved forhandlingen den 2. november 2021, men der kunne alligevel ikke opnås enighed. Næste forhandlingsmøde er planlagt til den 4. januar 2022.

Sekretariatet orienterede om den ligebehandlingssag, der har været ført for et medlem. Der er nu indgået et tilfredsstillende forlig, så sagen nu kan hæves ved domstolene. Medlemmet er godt tilfreds og meget glad for den støtte og hjælp der har været fra sekretariatets side samt fra vores eksterne advokat. Vi har aftalt med vores medlem, at hun kan kontaktes mhp. en udtalelse om sagen, som Uddannelseslederne kan bruge i vores kommunikation.

Sekretariatet undersøger mulighederne for, at bestyrelsesmedlemmerne får en uddannelsesledermail.

Bordet rundt:

Nis Peter Nissen blev introduceret til bestyrelsen, da han er valgt som suppleant for Helle Bødtcher, der er udtrådt af bestyrelsen. Nis glæder sig til arbejdet i bestyrelsen og fortalte om hans arbejde som forstander på Kompetencehuset i Aarhus, hvor de stadig kæmper med økonomien og desværre har måtte sige farvel til mange medarbejdere i 2021. Samlet set er daghøjskole- og folkeoplysningsområdet økonomisk udfordret.

Indenfor FGU-området fortalte Helge Andreasen, at området generelt mangler elever og er plaget af dårlig økonomi vejen rundt.

4. Status på foreningens økonomi, bilag eftersendes

Søren Wistrup var forsinket med tog fra Jylland og deltog derfor ikke i dette punkt. Kristian Hjorth orienterede bestyrelsen om, at tendensen desværre stadig er for nedadgående med dalende medlemstal.

Han fremlagde et budgetforslag for 2022 og gennemgik posterne for bestyrelsen. Budgetforslaget er generelt en forlængelse af skinnerne fra sidste budget, og dermed en fortsættelse af den strategi, som bestyrelsen hidtil har anlagt. Bestyrelsen bekræftede dette.

Kristian Hjorth understregede, at Uddannelseslederne i 2022 også skal drøfte de indgåede samarbejdsaftaler med hhv. Uddannelsesforbundet (fsva. koordinationsudvalget) og Skolelederforeningen (sekretariatsbistand, IT mv) bl.a. ifht prisen i relation til medlemstallet.

5. Drøftelse af det kommende nyhedsbrev

Kristian Hjorth gennemgik de emner der er på blokken, som skal med i årets sidste nyhedsbrev. Vi får bistand fra journalisten (Lars) som vi har brugt før, og nyhedsbrevet skal bl.a. omhandle årsmødet og generalforsamlingen, den nye bestyrelse, arbejdsmiljø/trivselsundersøgelsen, FGU, hjemmesiden, ligebehandlings-sagen samt næste årskursus i 2022.

Formanden og sekretariatet arbejder videre med emnerne, så nyhedsbrevet kan sendes ud inden jul til alle medlemmer.

6. Bestyrelsens opgaver med præsentation af indhold, endelig fordeling og evt. honorar aftaler til bestyrelsen

Nis Peter Nissen tilkendegav, at han gerne ville bistå f.eks. til tovholderfunktionen på

foreningens hjemmeside. Bestyrelsen besluttede at udskyde punktet igen til et online-møde inden det næste ordinære bestyrelsesmøde i det nye år.

7. Næste møde

Der bliver sendt en doodle ud til næste online-møde, hvor bestyrelsen skal drøfte deres opgaver, tovholderfunktioner samt honorar for disse.

8. Eventuelt

Kristian Hjorth orienterede bestyrelsen om, at LC Lederforum (både Frie Skolers Ledere og Skolelederforeningen) har haft stor succes med at køre bestyrelseskurser. Det er noget som han synes Uddannelseslederne også kunne tage fat i og udbyde til vores medlemmer, der sidder i stillinger hvor man arbejder for/med en bestyrelse.

Formandskabet meddelte desuden at de ville drøfte erfaringerne med netværk og praktik omkring dette med Skolelederforeningen samt at de ville tale med FSL ledere om mulighederne ifht den statslige kompetencefond, der kunne komme vores medlemmer til gode med efter-videreuddannelse.

Christina Bohmann

Sekretariatet

8.12.2021